

# ALGEMENE VOORWAARDEN

Voor werving en selectie (arbeidsbemiddeling), bedrijfsadvies en projectmanagement. Voor uitzenden en detacheren heeft de backofficepartij eigen algemene voorwaarden.

---

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| <b>Versie</b>     | 1.0, 2 oktober 2026                 |
| <b>KvK-nummer</b> | 42181864                            |
| <b>Contact</b>    | info@holtermanwerkt.nl, 0572-244933 |
| <b>Website</b>    | www.holtermanwerkt.nl               |

# Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

## ARTIKEL 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Holterman Werkt: de eenmanszaak Holterman Werkt, gevestigd te Raalte, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 42181864, die deze voorwaarden hanteert.
- 1.2 Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die aan Holterman Werkt een opdracht verstrekt, een aanbieding vraagt of met wie Holterman Werkt een overeenkomst sluit.
- 1.3 Kandidaat: iedere natuurlijke persoon die door of via Holterman Werkt wordt gezocht, benaderd, voorgesteld of geïntroduceerd met het oog op het verrichten van arbeid, in welke vorm ook.
- 1.4 Voorstel: het aan de opdrachtgever verzenden van de naam van een kandidaat, diens cv of een herleidbaar profiel per e-mail, of het per e-mail bevestigen van een mondelinge introductie. De datum en tijd van verzending gelden als datum en tijd van het voorstel.
- 1.5 Opdracht: de opdracht aan Holterman Werkt tot werving en selectie, bedrijfsadvies of projectmanagement.
- 1.6 Opdrachtbevestiging: de door de opdrachtgever schriftelijk aanvaarde omschrijving van de dienst, vergoeding, berekeningsgrondslag en, bij advies of projectmanagement, de looptijd en factureringsfrequentie.
- 1.7 Werving en selectie: het zoeken, benaderen, beoordelen en voorstellen van kandidaten met het oog op het tot stand komen van een directe arbeidsverhouding tussen de opdrachtgever en de kandidaat.
- 1.8 Arbeidsverhouding: een rechtstreekse overeenkomst waardoor de kandidaat voor opdrachtgever of een verbonden onderneming werkzaamheden verricht, waaronder een arbeidsovereenkomst, overeenkomst van opdracht of managementovereenkomst. Uitzenden, detacheren en payrolling via de backofficepartij vallen hier niet onder.
- 1.9 Plaatsing: het tot stand komen van een arbeidsverhouding met een door Holterman Werkt voorgestelde kandidaat.
- 1.10 Verbonden onderneming: een onderneming die met de opdrachtgever in een groep is verbonden of die direct of indirect onder zeggenschap staat van de opdrachtgever of van zijn bestuurders of aandeelhouders.
- 1.11 Vergoeding: de door de opdrachtgever verschuldigde vergoeding of het verschuldigde tarief voor de diensten van Holterman Werkt.
- 1.12 Terbeschikkingstelling: het ter beschikking stellen van een kandidaat door een werkgever aan een derde om onder toezicht en leiding van die derde arbeid te verrichten, waaronder uitzenden, detacheren en payrolling.
- 1.13 Backofficepartij: de afzonderlijke dienstverlener die bij uitzenden of detacheren als werkgever en uitlener optreedt. De contracterende rechtspersoon staat in de afzonderlijke overeenkomst met de opdrachtgever.
- 1.14 Schriftelijk: op papier of elektronisch, waaronder per e-mail en met digitale ondertekening.

## **ARTIKEL 2 Toepasselijkheid en rangorde**

---

- 2.1** Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van Holterman Werkt en op alle werkzaamheden die daaruit voortvloeien, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 2.2** Deze voorwaarden zijn bedoeld voor zakelijke opdrachtgevers en niet voor consumenten.
- 2.3** Is met een opdrachtgever eenmaal op deze voorwaarden gecontracteerd, dan gelden zij ook voor latere aanbiedingen en overeenkomsten met dezelfde opdrachtgever, ook als zij niet opnieuw van toepassing zijn verklaard.
- 2.4** Algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing. Holterman Werkt is daaraan niet gebonden, ook niet als de opdrachtgever ernaar verwijst, tenzij Holterman Werkt de toepasselijkheid uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard.
- 2.5** De schriftelijk aanvaarde opdrachtbevestiging gaat vóór hoofdstuk 2 of 3; die hoofdstukken gaan vóór hoofdstuk 1. Deze rangorde geldt alleen binnen de overeenkomst tussen Holterman Werkt en opdrachtgever. Uitzenden en detacheren via de backofficepartij vallen buiten deze voorwaarden en worden geregeld in de afzonderlijke overeenkomst van opdrachtgever met de backofficepartij.
- 2.6** Holterman Werkt verstrekt deze voorwaarden vóór de aanvaarding van de opdrachtbevestiging als pdf-bijlage bij de offerte of per e-mail. In de opdrachtbevestiging staan de versiedatum en de bevestiging van ontvangst. Op schriftelijk verzoek zendt Holterman Werkt dezelfde versie binnen vijf werkdagen opnieuw toe.
- 2.7** Een gewijzigde versie geldt voor nieuwe overeenkomsten vanaf de datum waarop deze vóór aanvaarding is verstrekt. Voor een lopende overeenkomst geldt een gewijzigde versie uitsluitend als de opdrachtgever daarmee schriftelijk instemt. Zonder die instemming blijft de eerder overeengekomen versie gelden.
- 2.8** Als een bepaling nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen gelden. Een vervangende bepaling geldt uitsluitend na schriftelijke instemming van beide partijen.
- 2.9** De Nederlandse tekst van deze voorwaarden is bindend.

## **ARTIKEL 3 Uitzenden en detacheren via een backofficepartij**

---

- 3.1** Holterman Werkt biedt zelf geen uitzenden of detacheren aan en is bij die dienstverlening geen werkgever of uitlener.
- 3.2** Als een kandidaat via de backofficepartij wordt uitgezonden of gedetacheerd, sluiten opdrachtgever en de backofficepartij daarvoor zelf een afzonderlijke overeenkomst. De backofficepartij heeft voor die dienstverlening eigen algemene voorwaarden. Die gelden uitsluitend als opdrachtgever en de backofficepartij deze onderling overeenkomen.
- 3.3** Deze voorwaarden van Holterman Werkt regelen geen inlenerstarief, inzet, beëindiging, overname of overnamevergoeding bij uitzending of detachering via de backofficepartij. Holterman Werkt brengt opdrachtgever daarvoor op grond van deze voorwaarden geen afzonderlijke plaatsingsvergoeding of boete in rekening.

## **ARTIKEL 4 Aanbiedingen en totstandkoming**

---

- 4.1** Een offerte vervalt veertien kalenderdagen na de offertedatum, tenzij in de offerte een andere vervaldatum staat. Aanvaarding na de vervaldatum leidt alleen tot een overeenkomst als Holterman Werkt die schriftelijk bevestigt.

- 4.2 Een overeenkomst ontstaat wanneer de opdrachtgever de opdrachtbevestiging schriftelijk aanvaardt. Als partijen vóór ondertekening willen starten, bevestigen zij per e-mail eerst de opdracht, het tarief en de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
- 4.3 Een wijziging of aanvulling van de overeenkomst is pas van kracht nadat Holterman Werkt deze schriftelijk heeft bevestigd.
- 4.4 De opdrachtgever levert de in de opdrachtbevestiging genoemde informatie uiterlijk op de daarin vermelde startdatum aan. Is geen startdatum genoemd, dan geldt een termijn van vijf werkdagen na schriftelijk verzoek van Holterman Werkt. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte informatie.
- 4.5 Holterman Werkt mag bij de uitvoering van de opdracht derden inschakelen en blijft daarvoor verantwoordelijk overeenkomstig deze voorwaarden.

## **ARTIKEL 5 Facturering en betaling**

---

- 5.1 Alle bedragen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Facturen worden elektronisch verzonden.
- 5.2 De opdrachtgever betaalt facturen van Holterman Werkt binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder inhouding, korting of verrekening.
- 5.3 De opdrachtgever meldt een factuurbezwaar binnen veertien kalenderdagen na de factuurdatum per e-mail, met de betwiste post, het betwiste bedrag en de reden. Holterman Werkt antwoordt binnen veertien kalenderdagen na ontvangst. Zonder bezwaar binnen deze termijn geldt de factuur tussen partijen als aanvaard, behalve bij een rekenfout of een post die de opdrachtgever binnen die termijn niet kon ontdekken. Een bezwaar schort de betaling van het onbetwiste deel niet op. Dwingendrechtelijke aanspraken blijven bestaan.
- 5.4 Als de factuur veertien kalenderdagen na de factuurdatum niet is betaald, is de opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim. Vanaf de vijftiende kalenderdag is over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente van artikel 6:119a BW verschuldigd.
- 5.5 Bij betalingsverzuim zijn buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd volgens het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, met een minimum van € 40 voor zover artikel 6:96 lid 4 BW daarop recht geeft. Gerechtelijke kosten worden gedragen volgens de beslissing van de rechter.
- 5.6 Holterman Werkt mag een voorschot van maximaal het nog niet gefactureerde bedrag voor de lopende opdracht vragen als een factuur meer dan veertien kalenderdagen na de vervaldatum onbetaald is of als de opdrachtgever surseance van betaling of faillissement aanvraagt. Het schriftelijke verzoek vermeldt de berekening en geeft vijf werkdagen voor betaling.
- 5.7 Blijft betaling van het in artikel 5.6 gevraagde voorschot na die vijf werkdagen uit, dan mag Holterman Werkt de uitvoering schriftelijk opschorten. Na nog eens veertien kalenderdagen zonder betaling mag zij de overeenkomst schriftelijk beëindigen. Reeds opeisbare facturen blijven betaalbaar.

## **ARTIKEL 6 Ontbinding en beëindiging**

---

- 6.1 Bij een tekortkoming die kan worden hersteld, mag de andere partij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden na een schriftelijke ingebrekestelling met een hersteltermijn van veertien kalenderdagen na ontvangst. Bij een tekortkoming die niet kan worden hersteld, geldt de wettelijke regeling.

- 6.2** Een partij mag de overeenkomst schriftelijk beëindigen zodra de andere partij failliet wordt verklaard, surseance van betaling verkrijgt, wordt ontbonden of haar onderneming definitief staakt. Een aanvraag alleen geeft geen zelfstandig beëindigingsrecht.
- 6.3** Bij ontbinding blijven de reeds gefactureerde bedragen en de bedragen voor reeds verrichte werkzaamheden verschuldigd en worden zij direct opeisbaar.
- 6.4** De opdrachtgever mag een opdracht tot werving en selectie op elk moment schriftelijk beëindigen. Reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten worden vergoed. De artikelen 17 tot en met 19 blijven van toepassing voor kandidaten die eerder zijn voorgesteld.
- 6.5** Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na beëindiging voort te duren, zoals de artikelen 7, 8, 10, 11 en 13 en de artikelen 17 tot en met 19, blijven ook na beëindiging van de overeenkomst gelden.

## **ARTIKEL 7 Aansprakelijkheid**

---

- 7.1** Holterman Werkt voert opdrachten uit naar beste inzicht en vermogen en met de zorg van een goed opdrachtnemer. Er is een inspanningsverplichting, tenzij Holterman Werkt uitdrukkelijk en schriftelijk een resultaat heeft toegezegd.
- 7.2** Holterman Werkt verricht de werving en eerste beoordeling van kandidaten die zij voorstelt. Zij controleert diploma's en referenties alleen als dit als afzonderlijke taak in de opdrachtbevestiging staat. Opdrachtgever beslist zelf over aannemen en controleert zelf de vereisten die voor de functie doorslaggevend zijn.
- 7.3** Holterman Werkt is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie van opdrachtgever of kandidaat of van handelen of nalaten van de kandidaat, opdrachtgever of een derde, voor zover die schade niet voortvloeit uit een eigen tekortkoming van Holterman Werkt.
- 7.4** De aansprakelijkheid van Holterman Werkt voor directe schade is per gebeurtenis of samenhangende reeks beperkt tot de vergoeding die voor de betrokken opdracht is betaald of verschuldigd, met een maximum van € 10.000. Bij een opdracht op basis van uren of dagen wordt de vergoeding berekend over de drie kalendermaanden vóór het schadeveroorzakende feit. Deze grens geldt ongeacht of Holterman Werkt verzekerd is en ongeacht de uitkering van een verzekeraar.
- 7.5** Holterman Werkt is niet aansprakelijk voor gevolgschade en indirecte schade, waaronder gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie en reputatieschade.
- 7.6** De beperkingen in dit artikel vervallen bij opzet of bewuste roekeloosheid van Holterman Werkt, en voor zover dwingend recht zich daartegen verzet.
- 7.7** De opdrachtgever vrijwaart Holterman Werkt tegen aanspraken van kandidaten en derden die voortvloeien uit de door opdrachtgever verstrekte informatie, functie-eisen, selectiebeslissingen of schending van privacywetgeving. Kosten van rechtsbijstand worden alleen vergoed op basis van overgelegde facturen, voor zover een rechter deze kosten toewijst of partijen vooraf schriftelijk een maximumbedrag hebben afgesproken.
- 7.8** De opdrachtgever meldt schade schriftelijk binnen dertig kalenderdagen nadat hij deze heeft ontdekt, met een omschrijving en beschikbare bewijsstukken. Holterman Werkt mag binnen dertig kalenderdagen na ontvangst een voorstel tot herstel of beperking van de schade doen. Wettelijke rechten wegens een latere melding vervallen hierdoor niet automatisch.
- 7.9** De beperkingen van aansprakelijkheid in dit artikel gelden ook ten behoeve van personen en derden die Holterman Werkt bij de uitvoering van de opdracht inschakelt.

- 7.10** Een contractuele aanspraak op schadevergoeding tegen Holterman Werkt vervalt twaalf maanden na de dag waarop opdrachtgever de schade en de daarvoor volgens hem aansprakelijke partij heeft ontdekt, tenzij opdrachtgever vóór die datum een schriftelijke aansprakelijkstelling met de aard van de schade heeft verzonden. In ieder geval vervalt de aanspraak 24 maanden na de schadeveroorzakende gebeurtenis, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid en voor zover dwingend recht zich tegen verval verzet.

## **ARTIKEL 8 Boetebeding**

---

- 8.1** Als opdrachtgever een ingevolge artikel 19.3 te melden directe plaatsing niet binnen vijf werkdagen na ondertekening meldt, of kandidaatgegevens in strijd met artikel 10.2 aan een derde verstrekt, stuurt Holterman Werkt een schriftelijke aanmaning met omschrijving van de overtreding. Als opdrachtgever de overtreding niet binnen veertien kalenderdagen na ontvangst herstelt, is een boete van € 5.000 per kandidaat en overtreding verschuldigd. Dit artikel geldt niet voor uitzending of detachering via de backofficepartij.
- 8.2** Voor dezelfde gedraging wordt maximaal één boete opgelegd. Een verschuldigde plaatsingsvergoeding blijft daarnaast betaalbaar.
- 8.3** De boete strekt in mindering op een eventuele schadevergoeding voor dezelfde gedraging, behalve voor zover dwingend recht anders bepaalt.
- 8.4** Het wettelijke recht van de rechter om een boete te matigen blijft bestaan.

## **ARTIKEL 9 Overmacht**

---

- 9.1** Onder overmacht wordt verstaan iedere van de wil van Holterman Werkt onafhankelijke omstandigheid die de nakoming blijvend of tijdelijk verhindert en die niet voor haar risico komt. Daaronder valt mede: ziekte of arbeidsongeschiktheid van de ondernemer, storingen in elektronische communicatie en dataverbindingen, storingen bij leveranciers of ingeschakelde derden, stroomstoringen, werkstaking, overheidsmaatregelen, brand, natuurrampen en epidemieën.
- 9.2** Bij overmacht worden de daardoor verhinderde verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmacht. Holterman Werkt meldt de gebeurtenis en de betrokken werkzaamheden binnen vijf werkdagen nadat zij hiervan kennis heeft gekregen schriftelijk aan de opdrachtgever.
- 9.3** Duurt de overmacht drie maanden, of staat vast dat zij langer dan drie maanden zal duren, dan mag iedere partij de overeenkomst zonder opzegtermijn beëindigen. De opdrachtgever betaalt in dat geval de reeds verrichte werkzaamheden en de reeds ontstane vergoedingen.
- 9.4** Holterman Werkt is tijdens overmacht niet tot schadevergoeding gehouden.

## **ARTIKEL 10 Geheimhouding**

---

- 10.1** Partijen verstrekken vertrouwelijke informatie van de andere partij niet aan derden. Verstrekking aan een bij de opdracht betrokken medewerker of adviseur is toegestaan voor zover die persoon de informatie voor de uitvoering nodig heeft en tot geheimhouding verplicht is. Een wettelijke informatieplicht blijft gelden.
- 10.2** Kandidaatprofielen en cv's zijn vertrouwelijk vanaf het moment waarop de opdrachtgever ze ontvangt, ook vóór een eventuele inleenovereenkomst. Opdrachtgever gebruikt ze alleen voor de in de vooraf aanvaarde opdracht omschreven functie en deelt ze niet met een andere rechtspersoon of een ander bureau zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Holterman Werkt en de kandidaat. Als de opdrachtgever deze voorwaarden nog niet heeft aanvaard, verzendt Holterman Werkt geen herleidbaar profiel.
- 10.3** De geheimhoudingsplicht blijft na beëindiging van de overeenkomst gelden.

## **ARTIKEL 11 Persoonsgegevens**

---

- 11.1** Partijen verwerken persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en overige privacywetgeving.
- 11.2** Holterman Werkt stelt een kandidaat pas voor aan een specifieke opdrachtgever voor een specifieke functie nadat de kandidaat daarmee heeft ingestemd. Een herleidbaar profiel wordt pas verzonden nadat de opdrachtgever deze voorwaarden heeft aanvaard. Partijen zijn ieder verantwoordelijk voor een eigen grondslag en informatieplicht onder de AVG.
- 11.3** De opdrachtgever is na ontvangst zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor zijn selectieproces. Hij gebruikt kandidaatgegevens uitsluitend voor de functie waarvoor zij zijn verstrekt. Als de kandidaat niet wordt aangenomen, verwijdt de opdrachtgever het profiel uiterlijk vier weken na afronding van de selectieprocedure, tenzij de kandidaat toestemming heeft gegeven voor een langere bewaartermijn van maximaal één jaar of een wettelijke verplichting langer bewaren vereist.
- 11.4** Als de feitelijke samenwerking leidt tot gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid of verwerking in opdracht van de ander, leggen partijen vóór die verwerking de wettelijk vereiste afspraken schriftelijk vast. Een verwerkersovereenkomst is niet automatisch nodig bij een gewone kandidaatintroductie.
- 11.5** De opdrachtgever verstrekt of vraagt uitsluitend persoonsgegevens op voor zover hij daartoe op grond van de AVG gerechtigd is.
- 11.6** De opdrachtgever vrijwaart Holterman Werkt tegen aanspraken van kandidaten of derden wegens schending van de AVG of andere privacywetgeving door de opdrachtgever en vergoedt de daarmee samenhangende kosten.
- 11.7** Op de verwerking van persoonsgegevens door Holterman Werkt is de privacyverklaring van Holterman Werkt van toepassing.

## **ARTIKEL 12 Intellectuele eigendom**

---

- 12.1** Alle rechten van intellectuele eigendom op documenten, adviezen, rapporten, werkwijzen en andere door Holterman Werkt vervaardigde of gebruikte materialen berusten bij Holterman Werkt of haar licentiegevers.
- 12.2** De opdrachtgever krijgt uitsluitend een niet-exclusief en niet overdraagbaar recht om deze materialen voor eigen interne doeleinden te gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn opgeleverd.

## **ARTIKEL 13 Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

---

- 13.1** Op deze voorwaarden, opdrachten en overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing.
- 13.2** Een partij die een geschil aan de rechter wil voorleggen, meldt de vordering en de grondslag eerst per e-mail aan de andere partij. De andere partij krijgt veertien kalenderdagen na ontvangst om te reageren. Voor incasso of een voorlopige voorziening is deze wachttijd niet vereist.
- 13.3** Geschillen worden in eerste aanleg uitsluitend beslecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarin Holterman Werkt is gevestigd, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.

## **ARTIKEL 14 Slotbepalingen**

---

- 14.1** Holterman Werkt mag haar rechten en verplichtingen uit een overeenkomst overdragen aan een derde. De opdrachtgever mag dat alleen met voorafgaande schriftelijke toestemming van Holterman Werkt.

- 14.2** De administratie van Holterman Werkt, waaronder de registratie van voorstellen, verzonden cv's en correspondentie in haar recruitmentsysteem, levert volledig bewijs, behoudens tegenbewijs door de opdrachtgever.

## Hoofdstuk 2. Voorwaarden voor werving en selectie

### ARTIKEL 15 Toepasselijkheid en werkwijze

- 15.1** Dit hoofdstuk is van toepassing op werving en selectie, naast de bepalingen van hoofdstuk 1.
- 15.2** Holterman Werkt zoekt en beoordeelt kandidaten aan de hand van de functie-eisen en arbeidsvoorwaarden in de opdrachtbevestiging. Zij bepaalt de gebruikte wervingskanalen. Een minimumaantal kandidaten of uiterste plaatsingsdatum geldt uitsluitend als dit in de opdrachtbevestiging staat.
- 15.3** De opdrachtgever verstrekt de functieomschrijving, arbeidsvoorwaarden en salarisindicatie vóór de in de opdrachtbevestiging opgenomen startdatum. Hij bevestigt binnen vijf werkdagen na elk voorstel schriftelijk of de kandidaat wordt uitgenodigd, afgewezen of nog wordt beoordeeld.
- 15.4** De opdrachtgever beslist zelf of hij een kandidaat aanneemt. Holterman Werkt is geen partij bij de overeenkomst die de opdrachtgever met de kandidaat sluit.
- 15.5** Een ondertekende opdrachtbevestiging is niet vereist als de opdrachtgever vóór het eerste herleidbare voorstel per e-mail de opdracht, de berekening van de plaatsingsvergoeding en deze versie van de voorwaarden heeft aanvaard. Zonder die aanvaarding vindt geen herleidbaar voorstel plaats en ontstaat op grond van deze voorwaarden geen plaatsingsvergoeding.

### ARTIKEL 16 Selectiecriteria en gelijke behandeling

- 16.1** Kandidaten worden geselecteerd op basis van hun geschiktheid voor de functie, aan de hand van functierelevante eisen.
- 16.2** De opdrachtgever stelt geen eisen die leiden tot verboden onderscheid, zoals op grond van ras, godsdienst, levensovertuiging, geslacht, nationaliteit, seksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap of chronische ziekte, leeftijd, arbeidsduur of soort contract, tenzij dat wettelijk is toegestaan.
- 16.3** Holterman Werkt honoreert zulke eisen niet en mag een opdracht die daarop is gebaseerd weigeren of beëindigen, zonder schadevergoeding. Verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten blijven verschuldigd.

### ARTIKEL 17 Vergoeding

- 17.1** De plaatsingsvergoeding is het vóór het eerste voorstel schriftelijk overeengekomen vaste bedrag of percentage van de grondslag in artikel 17.2. Een aanvaarde e-mail met deze gegevens geldt als opdrachtbevestiging. Zonder schriftelijk overeengekomen bedrag of percentage is geen plaatsingsvergoeding verschuldigd.
- 17.2** Bij een percentage is de grondslag het vaste bruto jaarsalaris bij een volledige werkweek, inclusief vakantiebijslag en vaste jaarlijkse geldelijke uitkeringen zoals een dertiende maand. Variabele bonussen, provisie, pensioenbijdragen en onkostenvergoedingen tellen niet mee. Als de arbeidsovereenkomst een deeltijdfactor noemt, wordt het overeengekomen vaste loon gedeeld door die factor om het fulltime bedrag te bepalen.

- 17.3** De plaatsingsvergoeding is verschuldigd zodra opdrachtgever en kandidaat een arbeidsovereenkomst of andere overeenkomst voor diens werkzaamheden hebben gesloten, ook als de werkzaamheden later beginnen. Holterman Werkt mag vanaf dat moment factureren.
- 17.4** De vergoeding is ook verschuldigd als de kandidaat bij de opdrachtgever een andere functie gaat vervullen dan die waarvoor hij is voorgesteld.
- 17.5** Bij een overeenkomst zonder bruto jaarsalaris geldt het vaste plaatsingsbedrag dat partijen vóór het voorstel schriftelijk hebben afgesproken. Zonder zo'n bedrag is voor die inzet geen plaatsingsvergoeding verschuldigd.
- 17.6** Het latere einde van de arbeidsverhouding, ook tijdens de proeftijd, doet niet af aan de verschuldigde vergoeding. Een vervangingsregeling of terugbetaling geldt uitsluitend als deze uitdrukkelijk in de opdrachtbevestiging is overeengekomen.
- 17.7** Bijkomende kosten worden alleen gefactureerd als opdrachtgever vóór het maken ervan de aard en het maximumbedrag per e-mail heeft aanvaard. De factuur vermeldt de werkelijk gemaakte kosten tot dat maximum.

---

#### **ARTIKEL 18 Vergoeding bij andere vormen van samenwerking en bij inschakeling van derden**

- 18.1** De overeengekomen plaatsingsvergoeding is ook verschuldigd als de kandidaat binnen de termijn van artikel 19 als zelfstandige, via een eigen vennootschap of op grond van een managementovereenkomst rechtstreeks voor opdrachtgever of een verbonden onderneming werkt. Voor inzet zonder bruto jaarsalaris geldt artikel 17.5. Uitzending en detachering via de backofficepartij vallen hier niet onder.

---

#### **ARTIKEL 19 Introductie en rechtstreekse aanstelling door de opdrachtgever**

- 19.1** Als opdrachtgever of een verbonden onderneming binnen twaalf maanden na het laatste herleidbare voorstel rechtstreeks met de kandidaat een arbeidsovereenkomst, opdracht of managementovereenkomst sluit, is de afgesproken plaatsingsvergoeding verschuldigd. Dit geldt ook voor een andere functie. Uitzending of detachering via de backofficepartij en een overname vanuit die inzet vallen niet onder dit artikel.
- 19.2** Zonder schriftelijk aanvaarde opdracht, vergoeding en versie van deze voorwaarden vóór het eerste voorstel ontstaat geen plaatsingsvergoeding. Een aanvaarde e-mail volgens artikel 15.5 is voldoende; een handtekening is daarvoor niet vereist.
- 19.3** De opdrachtgever meldt de ondertekening van de overeenkomst met de kandidaat binnen vijf werkdagen schriftelijk aan Holterman Werkt en verstrekt binnen diezelfde termijn de overeengekomen aanvangsdatum en de vaste bruto jaarbeloning inclusief vakantiebijslag en vaste jaarlijkse uitkeringen. Bij een vast plaatsingsbedrag hoeft de opdrachtgever geen beloningsgegevens te verstrekken.
- 19.4** Een voorstel is gedaan op het moment dat Holterman Werkt het cv of profiel van de kandidaat aan de opdrachtgever verzendt of de kandidaat aan de opdrachtgever introduceert. Voor het bewijs geldt artikel 14.2.
- 19.5** De opdrachtgever geeft een voorgestelde kandidaat niet door aan derden, zoals bepaald in artikel 10.2.
- 19.6** Als de kandidaat op de datum van het voorstel al deelnam aan een door opdrachtgever aantoonbaar gestarte sollicitatieprocedure voor dezelfde functie, meldt de opdrachtgever dit binnen vijf werkdagen na het voorstel per e-mail met de datum van het eerdere contact. Bij plaatsing uit die bestaande procedure is geen vergoeding verschuldigd.

## ARTIKEL 20 **Kandidaten**

---

- 20.1** Holterman Werkt stelt een kandidaat alleen voor met diens instemming.
- 20.2** Holterman Werkt is niet de werkgever van de kandidaat en niet verantwoordelijk voor het handelen van de kandidaat bij de opdrachtgever.
- 20.3** Holterman Werkt brengt aan kandidaten geen kosten in rekening voor haar bemiddeling.
- 20.4** Kandidaten zijn geen partij bij de overeenkomst tussen Holterman Werkt en opdrachtgever. Hun rechten onder privacy- en arbeidswetgeving blijven onverlet.

## **Hoofdstuk 3. Voorwaarden voor bedrijfsadvies en projectmanagement**

### ARTIKEL 21 **Toepasselijkheid en aard van de opdracht**

---

- 21.1** Dit hoofdstuk is van toepassing op bedrijfsadvies en projectmanagement, naast de bepalingen van hoofdstuk 1.
- 21.2** De overeenkomst is een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW. Holterman Werkt bepaalt zelf de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.
- 21.3** De opdracht wordt uitgevoerd op basis van de opdrachtbevestiging en, indien overeengekomen, een plan van aanpak waarin doel, aanpak, planning en tarief zijn beschreven.
- 21.4** De opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die hij neemt op basis van adviezen of resultaten van Holterman Werkt en voor de uitvoering daarvan.

### ARTIKEL 22 **Uitvoering en regie**

---

- 22.1** De werkzaamheden worden op afstand of vanuit het eigen kantoor van Holterman Werkt verricht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 22.2** De regie, leiding en het toezicht op de uitvoering blijven bij Holterman Werkt. De opdrachtgever geeft geen leiding of toezicht aan Holterman Werkt of aan personen die Holterman Werkt inschakelt. Er is geen sprake van terbeschikkingstelling.
- 22.3** Werkzaamheden onder leiding en toezicht van opdrachtgever vallen buiten dit hoofdstuk. Voor uitzending of detachering via de backofficepartij geldt de afzonderlijke overeenkomst tussen opdrachtgever en de backofficepartij.
- 22.4** Holterman Werkt mag voor onderdelen van de opdracht derden inschakelen, onder eigen verantwoordelijkheid en zonder dat deze onder toezicht en leiding van de opdrachtgever komen te werken.

### ARTIKEL 23 **Medewerking van de opdrachtgever**

---

- 23.1** De opdrachtgever verstrekt informatie, toegang tot systemen en de namen van contactpersonen binnen vijf werkdagen na een schriftelijk verzoek, tenzij de opdrachtbevestiging een andere concrete datum noemt. Een beslissing of goedkeuring volgt binnen vijf werkdagen na een schriftelijk verzoek daartoe.
- 23.2** Blijft de in artikel 23.1 gevraagde medewerking na de genoemde termijn uit, dan mag Holterman Werkt de betrokken werkzaamheden na schriftelijke kennisgeving opschorten. De planning schuift op met het aantal kalenderdagen van de vertraging. Extra kosten worden alleen in rekening gebracht als het tarief of maximumbedrag vóór het maken ervan schriftelijk is aanvaard.

## **ARTIKEL 24 Tarieven, meerwerk en kosten**

---

- 24.1** De vergoeding bestaat uit een uurtarief, dagtarief of vaste prijs zoals vastgelegd in de opdrachtbevestiging.
- 24.2** Werkzaamheden buiten de opdrachtbevestiging zijn meerwerk. Holterman Werkt begint daarmee pas nadat opdrachtgever de omschrijving, het tarief en het maximumbedrag per e-mail heeft aanvaard. Zonder die aanvaarding is geen meerwerkvergoeding verschuldigd.
- 24.3** Reiskosten en kosten van derden worden alleen doorberekend als opdrachtgever vóór het maken ervan de soort kosten en een maximumbedrag per e-mail heeft goedgekeurd. De factuur vermeldt de werkelijk gemaakte kosten tot dat maximum.
- 24.4** Bij een uurtarief of dagtarief factureert Holterman Werkt op de laatste werkdag van iedere kalendermaand achteraf. Bij een vaste prijs staan de factuurdata en bedragen in de opdrachtbevestiging. Artikel 5 is van toepassing.
- 24.5** Een post zonder vooraf overeengekomen prijs, berekeningswijze of maximumbedrag wordt niet afzonderlijk gefactureerd.

## **ARTIKEL 25 Oplevering en klachten**

---

- 25.1** Resultaten, rapporten en adviezen worden opgeleverd zoals overeengekomen.
- 25.2** De opdrachtgever meldt een klacht over opgeleverde werkzaamheden binnen veertien kalenderdagen na oplevering per e-mail, met een omschrijving van de tekortkoming. Holterman Werkt antwoordt binnen veertien kalenderdagen en krijgt, als herstel mogelijk is, dertig kalenderdagen na de klacht om te herstellen. Een later gemelde klacht doet wettelijke rechten niet automatisch vervallen.

## **ARTIKEL 26 Opzegging en annulering**

---

- 26.1** Beide partijen kunnen een advies- of projectmanagementopdracht schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van dertig kalenderdagen. Bij een opdracht die volgens de opdrachtbevestiging korter dan dertig kalenderdagen duurt, is opzegging met onmiddellijke ingang mogelijk. De wettelijke regels voor de overeenkomst van opdracht blijven gelden.
- 26.2** Bij beëindiging betaalt de opdrachtgever de tot de einddatum daadwerkelijk verrichte werkzaamheden tegen het afgesproken tarief en vooraf schriftelijk goedgekeurde, aantoonbaar gemaakte kosten. Een vergoeding voor gereserveerde capaciteit geldt alleen als de opdrachtbevestiging het bedrag en de betreffende kalenderdata noemt.

## Bijlage. Model opdrachtbevestiging werving en selectie

Deze opdrachtbevestiging hoort bij de algemene voorwaarden van Holterman Werkt. Vul de gegevens tussen haken in en laat de opdrachtgever digitaal ondertekenen voordat de werkzaamheden beginnen.

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Opdrachtnemer</b>                | Holterman Werkt, gevestigd te Raalte, KvK-nummer 42181864                                                                                                                                                                                               |
| <b>Opdrachtgever</b>                | [bedrijfsnaam], [adres], KvK-nummer [nummer], contactpersoon [naam en e-mailadres]                                                                                                                                                                      |
| <b>Dienst</b>                       | Werving en selectie voor de functie [functie], standplaats [plaats]                                                                                                                                                                                     |
| <b>Vergoeding</b>                   | [vast bedrag] of [percentage] van het fulltime bruto jaarsalaris inclusief vakantiebijslag en vaste jaarlijkse geldelijke uitkeringen; exclusief variabele bonussen, provisie, pensioenbijdragen en onkostenvergoedingen (artikel 17.2). Exclusief btw. |
| <b>Betaling</b>                     | Binnen 14 dagen na factuurdatum, zoals bepaald in artikel 5 van de algemene voorwaarden.                                                                                                                                                                |
| <b>Terbeschikkingstelling</b>       | Uitzenden en detacheren via de backofficepartij vallen buiten deze opdracht. De backofficepartij hanteert voor die afzonderlijke dienstverlening eigen algemene voorwaarden (artikel 3).                                                                |
| <b>Boetebeding</b>                  | Artikel 8 geldt uitsluitend voor directe werving en selectie door Holterman Werkt.                                                                                                                                                                      |
| <b>Ontvangst voorwaarden</b>        | De opdrachtgever verklaart de algemene voorwaarden van Holterman Werkt, versie 1.0 van 2 oktober 2026, te hebben ontvangen en aanvaardt de toepasselijkheid daarvan.                                                                                    |
| <b>Datum en plaats</b>              | [datum], [plaats]                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Handtekening opdrachtgever</b>   | [naam en functie, digitale handtekening]                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Handtekening Holterman Werkt</b> | [naam, digitale handtekening]                                                                                                                                                                                                                           |